



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ КИРОВСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАРТИЗАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 94

«19» апреля 2016 г.

с.Партизаны

«О внесении изменений в постановление Администрации Партизанского сельского поселения от 20.03.2015 № 28 «Об утверждении Положения «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации Партизанского сельского поселения, и соблюдения муниципальными служащими администрации Партизанского сельского поселения требований к служебному поведению»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной муниципальной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" и Законом Республики Крым от 10.09.2014 г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», администрация Партизанского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации Партизанского сельского поселения, и соблюдения муниципальными служащими администрации Партизанского сельского поселения требований к служебному поведению», утвержденное постановлением Администрации Партизанского сельского поселения от 20.03.2015 № 28:

1.1. Пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Информация, предусмотренная пунктом 4 настоящего Положения, может быть представлена:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) кадровой службой Администрации Партизанского сельского поселения и (или) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Партизанского сельского поселения;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.».

1.2. Пункт 9 Положения изложить в следующей редакции:

«9. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 8 настоящего Положения, специалист вправе:

а) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

б) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.»

1.3. Пункт 10 Положения изложить в следующей редакции:

«10. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 9 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.»

1.4. Дополнить Положение пунктом 10.1 в следующей редакции:

«10.1. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 10 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись

(направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".»

1.5. Дополнить Положение пунктом 19.1 в следующей редакции:

«19.1. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившему муниципального служащего на должность муниципальной службы, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
- б) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- в) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- г) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.»

1.6. Пункт 22 Положения изложить в следующей редакции:

«22. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившее государственного служащего на должность муниципальной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 19.1 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность муниципальной службы;
- б) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- в) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.»

2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации Партизанского сельского поселения.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Партизанского сельского совета - глава администрации Партизанского сельского поселения

Н.А.Рощина